****

**Forum Primar des Entwicklungsverbundes Süd-Ost**

**Antrag auf Genehmigung eines wissenschaftlichen Projektes**

Ein Projektantrag an den Forschungsbeirat Forum Primar des Entwicklungsverbundes Süd-Ost hat Angaben zu nachfolgenden Bereichen zu enthalten.

Die Antragstellung muss ausschließlich mit diesem Formular bis spätestens 15. November erfolgen. Die verbindliche Einhaltung der Zeichenbegrenzungen ist Voraussetzung für die Projektgenehmigung.

**1. Projekttitel**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**2. Projektkurzbezeichnung** (optional, max. 16 Zeichen)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | |
| **3. Projektleitung (zentrale Ansprechperson)** | | |
|  | | Pädagogische Hochschule | Name, Vorname, Titel | | Mail-Adresse |
|  | |  |  | |  |

**4. ProjektmitarbeiterInnen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Pädagogische Hochschule | Name, Vorname, Titel | Mail-Adresse |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Verbundkooperationspartner**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Pädagogische Hochschule  Universität | Name, Vorname, Titel | Mail-Adresse |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6. Externe Kooperationspartner**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Institution | Ansprechperson  Name, Vorname, Titel | Mail-Adresse |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**7. Projektlaufzeit** (nach Möglichkeit in Studienjahren)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Beginndatum |
|  | Enddatum |

**8. Abstract**

(inhaltliche Kurzfassung des Vorhabens, max. 1500 Zeichen inkl. Leerzeichen)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**9. Schlüsselwörter**

(zentrale Begriffe, die das Projekt charakterisieren und es in Datenbanken gut auffindbar machen)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**10. Problemaufriss, Theoriebezug und Zielsetzung** (max. 3000 Zeichen inkl. Leerzeichen insgesamt, d.h. max. 1000 Zeichen inkl. Leerzeichen pro Unterpunkt)

|  |  |
| --- | --- |
|  | a) Erläuterung der Ausgangslage, des Bedarfs bzw. jener Aspekte, welche die Notwendigkeit des  Projektes untermauern |
|  | b) Einbettung in den vorgesehenen theoretischen Bezug sowie in den aktuellen wissenschaftsbezogenen  Kontext |
|  | c) Angaben zum Ziel, das mit dem Projekt verfolgt werden soll sowie hinsichtlich des Nutzens, den das  Projekt bringen soll |

**11. Konkretisierung des Vorhabens** (max. 3000 Zeichen inkl. Leerzeichen insgesamt, d.h. max. 1000 Zeichen inkl. Leerzeichen pro Unterpunkt)

|  |  |
| --- | --- |
|  | a) Ausführungen zur Forschungsfrage bzw. zum Entwicklungs- oder Evaluationsvorhaben |
|  | b) Forschungsdesign und Methodendarlegung |
|  | c) Ablaufschritte (Angabe einer groben Zeitstruktur nach Monaten und Jahr/en in Meilensteinen;  konkrete Verteilung der Aufgabenbereiche auf die ProjektmitarbeiterInnen) |

**12. Literaturangaben zur theoretischen Fundierung bzw. zu relevanten Referenzpublikationen oder**

**Vorstudien**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**13. Geplante Dissemination** (max. 1500 Zeichen inkl. Leerzeichen)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**14. Ressourcenplanung für Projektdurchführung und Dissemination**

**a) Beantragte Personalressourcen**

**Stammpersonal** (eine wöchentlich geleistete Arbeitsstunde entspricht 2,5% VBÄ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Pädagogische Hochschule | ProjektmitarbeiterIn | VBÄ in % |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Mitverwendetes Personal** (80 Arbeitsstunden à 60 Minuten entsprechen einer Jahres-Werteinheit)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Pädagogische Hochschule | ProjektmitarbeiterIn | Jahres-Werteinheiten |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**b) Beantragte Budgetmittel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Pädagogische Hochschule | geschätzter Sachaufwand in € | geschätzte Reisekosten in € |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**c) Geplante Drittmittel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Einbringende Institution | Förderquelle(n) | Betrag in € |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ich erkläre, alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht zu haben und keine anderen finanziellen Zuschüsse für die angeführten Leistungen geplant zu haben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Projektleitung |  |
|  | Datum |  |
|  | Mail |  |
|  | Telefonnummer |  |